

**Муниципальное учреждение
«Муниципальный архив г. Петрозаводска»**

**Муниципальное предприятие
«Гостиница «Северная» города Петрозаводска
(МП «Гостиница «Северная»)**

Фонд № Р-104

**Опись № 1
дел по личному составу
за 1941–2008 гг.**

Петрозаводск

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Гостиница «Северная» создана в 1939 году, как самостоятельная хозрасчетная организация.

Во время Великой Отечественной войны документы личного состава были эвакуированы, а в 1944 году были возвращены только те, которые значатся в описи.

С 1941 по 1945 года именуется Гостиницей «Северная», с 1945 по 1948 год **Коммунальная гостиница**, а с июля 1948 вновь Гостиница «Северная».

Распоряжением от 30.12.1994 года № 98 с 30 декабря 1994 года Гостиница «Северная» переименована в **Муниципальное предприятие «Гостиница «Северная»**.

Постановлением Главы самоуправления города Петрозаводска от 28.07.2003 г. № 2265 с 28 июля 2003 года Муниципальное предприятие «Гостиница «Северная» переименовано в **Муниципальное предприятие «Гостиница «Северная» города Петрозаводска**.

Архивный фонд существует с 1941 года по 2008 год в количестве 217 дел. Все дела сданы в объединенный архив предприятий ЖКХ.

СПРАВКА
о недостающих документах .

В архивном фонде гостиницы "Северная" отсутствуют приказы по личному составу с 1937 по июль 1944 годы и лицевые счета с 1937 по 1940 годы в связи с тем, что во время Великой Отечественной войны документы были эвакуированы и в 1944 году не все возвращены.

Директор гостиницы :



Л. Петтinen

Л.Петтinen

УТВЕРЖАЮ

ЭК НКХК Карельской АССР

Протокол ЭК № 6 от 08.07.81Секретарь АбрамМинистерство жилищно-коммунального
хозяйства Карельской АССР

Гостиница "Северная" 1941-1945 годы

Коммунальная гостиница 1945-1948 год

Гостиница "Северная" с июля 1948 года

О П И С Ь № 1

Дел по личному составу с 1941-1947 год.

№ п.п.	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>1941 год</u>		<u>Связка I</u>	
1.		Расчетно-платежные ведомости	1941-1945	77	
		<u>1944 год</u>			
2.		Приказы по личному составу	10.07.44 - 02.09.46	38	
		<u>1946 год</u>			
3.		Расчетно-платежные ведомости	1946-1947	108	
		<u>1947 год</u>			
4.		Приказы по личному составу	02.01.47 - 23.05.48	15	
5.		Лицевые счета по зарплате	1947	45	

1	2	3	4	5	6
		<u>1948 год</u>		<u>Связка 2</u>	
6	Приказы по личному составу		10.03.48- 11.01.50	87	
7.	Лицевые счета по зарплате		1948	71	
		<u>1949 год</u>			
8.	Расчетно-платежные ведомости по зарплате		1949	65	
		<u>1950 год</u>			
9.	Приказы по личному составу		06.01.50- 30.12.50	60	
10.	Лицевые счета по зарплате		1950	127	
		<u>1951 год</u>		<u>Связка 3</u>	
11.	Приказы по личному составу		02.01.51- 12.05.52	100	
12.	Лицевые счета по зарплате		1951	124	
		<u>1952 год</u>			
13.	Приказы по личному составу		13.05.52- 12.08.53	100	
14.	Лицевые счета по зарплате		1952	138	
		<u>1953 год</u>		<u>Связка 4</u>	
15.	Приказы по личному составу		13.08.53- 12.07.54	87	
16.	Лицевые счета по зарплате		1953	134	

1 2 3 4 5 6

1954 год

17. Приказы по личному со- 12.07.54-
ставу 31.12.54 60

18. Лицевые счета по зар- 1954 154
плате

1955 год

19. Приказы по личному со- 04.01.55-
ставу 29.12.55 72

20. Лицевые счета по зар- 1955 40
плате

21. т о ж е 1955 172

1956 год

Связка 5

22. Приказы по личному со- 04.01.56-
ставу 29.12.56 58

23. Лицевые счета по зар- 1956 126
плате

1957 год

24. Приказы по личному 02.01-57-
составу 30.12.57 62

25. Лицевые счета по зар- 1957 98
плате

26. Т о ж е 1957 28

: 2 : : 3 : : 4 : : 5 : : 6 :

1958 год

27.	Приказы по личному составу	02.01.58- 30.12.58	71
28.	Лицевые счета по зарплате	1958	91
29.	Т о ж е	1958	63

1959 год

Связка 6

30.	Приказы по личному составу	03.01.59- 30.12.59	57
31.	Лицевые счета по зарплате (А-Я)	1959	135

1960 год

32.	Приказы по личному составу	04.01.60- 31.12.60	56
33.	Лицевые счета по зарплате	1960	139

1961 год

34.	Приказы по личному составу	03.01.61- 29.12.61	60
35.	Лицевые счета по зарплате (А-Я)	1961	167

1962 год

Связка 7

36.	Приказы по личному составу	04.01.62- 30.12.62	67
37.	Лицевые счета по зарплате (А-Я)	1962	175

1 2 3 4 5 6

1963 год

- 38. Приказы по личному составу 02.01.63-30.12.63 56
- 39. Лицевые счета по зарплате (А-И) 1963 151

1964 год

- 40. Приказы по личному составу 02.01.64-31.12.64 58
- 41. Лицевые счета по зарплате (А-И) 1964 130

1965 год

Связка 8

- 42. Приказы по личному составу 04.01.65-27.12.65 51
- ✓ 43. Лицевые счета по зарплате (А-И) 1965 136

1966 год

- 44. Приказы по личному составу 03.01.66-29.12.66 79
- ✓ 45. Лицевые счета по зарплате (А-Я) 1966 141

1967 год

- 46. Приказы по личному составу 02.01.67-29.12.67 74
- ✓ 47. Лицевые счета по зарплате (А-Я) 1967 152

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1968 год

Связка 9

✓ 48.	Приказы по личному составу	02.01.68- 30.12.68-	68
49.	Лицевые счета по зарплате (А-я)	1968	152

1969 год

50.	Приказы по личному составу	02.01.69- 29.12.69	61
✓ 51.	Лицевые счета по зарплате (А-я)	1969	141

1970 год

52.	Приказы по личному составу	04.01.70- 30.12.70	79
✓ 53.	Лицевые счета по зарплате	1970	214

1971 год

Связка 10

54	Приказы по личному составу	04.01.71- 29.12.71	88
55.	Лицевые счета по зарплате (А-Я)	1971	139
56.	Т о ж е (Н-Я)	1971	107

СВЯЗКА 10 А

1972 год

57.	Приказы по личному составу	03.01.72- 28.12.72	102
58.	Лицевые счета по з/пл. (А-я) 1972		214
59.	Лицевые карточки уволенных) (А-Л)	1972-1974	199
60.	Т о ж е (Я-Л)	1972-1974	218

СВЯЗКА 10 Б

1 2 3 4 5 6

<u>1973 год</u>		<u>Связка II</u>	
61.	Приказы по личному составу	02.01.73- 26.12.73	98
✓ 62.	Лицевые счета по зарплате (А-я)	1973	174

Связка II

<u>1974 год</u>		<u>Связка I2</u>	
63.	Приказы по личному составу	02.01.74- 30.12.74	92
✓ 64.	Лицевые счета по зарплате	1974	191

<u>1975 год</u>		<u>Связка I2</u>	
65	Приказы по личному составу	02.01.75- 31.12.75	248
✓ 66.	Лицевые счета по зарплате (А-я)	1975	181
✓ 67.	Личные карточки уволенных (А-ч)	1975-1978	62
68.	Т о ж е (совместителей)	1975- 1978	84

<u>1976 год</u>		<u>Связка I3</u>	
69.	Приказы по личному составу	04.01.76- 30.12.76	292
70.	Лицевые счета по зарплате (А-Д)	1976	120
✓ 71.	Т о ж е (А-Я)	1976	126

СВЯЗКА I3 a

----- 8 -----
I I : 4 I : : : I : : 4 : 5 : 6 : : -----

1977 год

Связка 13А

72.	Приказы по личному составу	05.01.77- 30.12.77	285
73.	Лицевые счета по зарплате (А-а)	1977	197
74.	Личные карточки уволенных (совместители)	1977	23

Связка 13Б

В данный раздел описи с 1941-1977 год включено 74 дела с В I по В 74.

Ответственный за архив (подпись) Сидор

СОГЛАСОВАНО:

Директор Гостиницы "Северная" Д.З. Петтinen

(подпись) Д.З. Петтinen

Книги учёта ТРУДОВЫХ книжек и вкладышей к ним за 1946-1986гг., 1986-2007гг. включены в опись Делами № 218, 219

"УТВЕРЖДАЮ"

ЭК МККХ Карельской АССР
Протокол № 8 от 10.08.84
Секретарь Щакинская

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КАРЕЛЬСКОЙ АССР
Гостиница "Северная"

Индекс: 01-13

ОПИСЬ № I /Продолжение/

Дел по личному составу с 1978 - 1980 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1978 год</u>			<u>СВЯЗКА 14</u>		
75	02-01	Приказы по личному составу	01.01.78 - 29.12.78 1978	264	
76	03-05	Лицевые счета по зарплате /А-М/	1978	130	
77	03-05	То же /М-Я/	1978	111	
<u>1979 год</u>			<u>СВЯЗКА 15</u>		
78	02-01	Приказы по личному составу	03.01.79 - 29.12.79 1979	251	
79	03-05	Лицевые счета по зарплате /А-Я/	1979	111	
80	03-05	Лицевые счета по зарплате уволенных /А-Ю/	1979	112	
81	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	1979	72	
82	02-03	Личные карточки уволенных совместителей /А-Ч/ (ф. Т-2)	1979	53	

1	2	3	4	5	6
		<u>1980 год</u>		<u>СВЯЗКА 16</u>	
				02.01.80.-	
83	02-01	Приказы по личному составу		31.12.80.	263
84	03-05	Лицевые счета по зарплате (А-Я)	1980		108
85	03-05	Лицевые счета уволенных по зарплате (А-Ш)	1980		93
86	02-03	Личные карточки уволенных /А-Ш/ работников (ф.Т-2)	1980		53
87	02-03	Личные карточки совместителей /А-Ш/ (ф.Т-2)	1980		47

В данный раздел описи с 1978 по 1980 год включено 13 дел с № 75 по № 87.

Ответственный за архив

Валентик

Е.Валентик

СОГЛАСОВАНО :

Директор гостиницы "Северная"

Петтинен

Л.Э.Петтинен

ЭК МЛХХ Карельской АССР

Протокол № 10 от августа 1985г.

Секретарь Г. Соловьев

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КАРЕЛЬСКОЙ АССР ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

ОПИСЬ № I (продолжение)

Дел по личному составу с 1981 - 1982 г.г.

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
<u>1981 ГОД</u>		<u>СВЯЗКА 17</u>			
88.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.1981 31.12.1981	278	
89.	03-05	Лицевые счета по з/плате (А-Я)	1981	108	
90.	03-05	Лицевые счета по з/плате (А-Я) уволенных	1981	106	СВЯЗКА 17А
91.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф.Т-2)	1981	108	
92.	02-07	Протоколы квалификационных комиссий	08.01.1981	3	Выбито акт №1 от 30.05.2011г.
<u>1982 ГОД</u>		<u>СВЯЗКА 18</u>			
93.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.1982 27.12.1982	257	
94.	02-03	Личные карточки условных работников (Ф.Т-2)	1982	98	
95.	03-05	Лицевые счета по з/плате (А-Я)	1982	106	
96.	03-05	Лицевые счета по з/плате (А-Я) уволенных	1982	106	СВЯЗКА 18А
97.	02-06	Акты о несчастных случаях	1982	6	
98.	02-07	Протоколы квалификационных комиссий	10.12.1982	3	Выбито акт №1 от 30.05.2011г.

В данный раздел описи с 1981 по 1982 год включено 11 дел с № 88 по № 98, в т.ч.:

литерные пропуски - 22, 98
Ств. за архив - Соловьев

И. Солдатенкова

Директор гостиницы "Северная"

Леттинен

Л. Петтинен

обн 69
15

"УТВЕРЖДАЮ"

ЭК ИИЖХ Карельской АССР
Протокол № 10 от 22 апреля 1987г
Секретарь *А. Сидорова*

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА КАРЕЛЬСКОЙ АССР
Гостиница "Северная"
ОПИСЬ № I (продолжение)
Дел по личному составу с 1983 г.

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
	1983 ГОД			СВЯЗКА 19	
99.	02-01	Приказы по личному составу	03.01.1983 30.12.1983	107	
100.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	1983	96	
101.	02-05	Лицевые счета (А-Я)	1983	112	
102.	02-05	Лицевые счета (А-Я) (уволенных)	1983	93	
103.	02-06	Акты о несчастных случаях	21.01.83 11.10.83	12	
104.	02-07	Протоколы квалификационных комиссий	20.04.83 06.09.83	3	всего 2 шт №1 от 30.05.2011г.

В данный раздел описи за 1983г. включено 6 дел с № 99 по 104, в т.ч. лицевые - пропускные - 104.

Отв. за архив : *Сидорова* И.Соддатенкова
Директор гостиницы : *Остаф* С.Карельский

"УТВЕРЖДАЮ"

ЭК МЖКХ Карельской АССР

Протокол № 10 от 22 апреля 1987г.

Секретарь *М.Смирнов*

МИНИСТЕРСТВО ЛИЧНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КАРЕЛЬСКОЙ АССР ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"
ОПИСЬ № I (продолжение)

Дел по личному составу 1984 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1984 ГОД		СВЯЗКА № 20			
I05.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.84- 29.12.84	180	
I06.	02-03	Личные карточки уволенных уволенных на Востников(ФТЛ)	1984	77	
I07.	02-05	Лицевые счета по заработной плате (А-Я) (уволенных)	1984	79	
I08.	02-05	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1984	I08	
I09.	02-06	Акты о несчастных случаях	22.03.84 10.09.84	3	

В данный раздел описи 1984 года включено 5 дел с № I05 по № I09.

Отв. за архив :

Директор гостиницы :

Солдаткина
Рожива

И.Солдаткина

С.Карельский

8
17
"УТВЕРЖДАЮ"
ЭК МИИХ Карельской АССР
Протокол № 11 от 30.06 1985г
Секретарь _____

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КАРЕЛЬСКОЙ АССР ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"
ОПИСЬ № I (продолжение)
Дел по личному составу 1985 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1985 ГОД			СВЯЗКА № 21		
И10.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.85 27.12.85	- 253	
И11.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф-Т-2)	1985	69	
И12.	03-26	Лицевые счета по з/плате (А-Я)	1985	105	
И13.	03-26	Лицевые счета по з/плате (а-ш) уволенных	1985	76	
И14.	02-06	Акты о несчастных случаях	07.02.85 11.11.85	- 4	
И15.	02-07	Протоколы квалификационных комиссий	16.02.85 16.07.85	- 2	Видно лист № 1 от 30.05.2011.

В данный раздел описи 1985 года включено 6 дел с № И10 по № И15, в т.ч.
литературные —
пропускные — И15

Директор гостиницы :  С.Карельский
Отв.за архив :  И.Солдатенкова

18
 "УТВЕРЖДАЮ"
 ЭК МЖКХ Карельской АССР
 Протокол № 11 от 30.06.1986
 Секретарь Л. О. [подпись]

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
 КАРЕЛЬСКОЙ АССР
 ОПИСЬ № I (продолжение)
 Дел по личному составу 1986 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во дел	Примечание
		1986 год			
			<u>СВЯЗКА № 22</u>		
116.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.86 30.12.86	- 360	
117.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф.Т-2)	1986	57	
118.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Щ) уволенных	1986	62	
119.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1986	107	
120.	02-06	Акты о несчастных случаях	28.02.86 20.06.86	- 3	
121.	02-07	Протоколы квалификационных комиссий	02.01.86 17.12.86	- 5	Вместо №1 от 30.05.2011

В данный раздел описи 1986 года включено 6 дел с № 116 по № 121, в т.ч. литерные - пропущенные - 1 шт.

Директор гостиницы :

С.Карельский

Отв.аз архив :

И.Солдатенкова

"УТВЕРЖДАЮ"

ЦЭК Карельского ТПО МЖСХ

Протокол № 2 от 04.10.90

Секретарь *Зав. Объединением арх Лушма*

КАРЕЛЬСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ЖРХ
ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

О П И С Ь № I (продолжение)

Дел по личному составу 1987 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
		1987 ГОД	СВЯЗКА № 23		
I22.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.87 24.12.87	-	224
I23.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф-7.2)	1987		65
I24.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (уволенных) (А-Я)	1987		74
I25.	03-26	Лицевые счета (А-Я)	1987		99
I26.	02-06	Акты о несчастных случаях	19.01.87 28.05.87	-	4

В данный раздел описи 1987 года включено 5 дел с № I22 по № I26.

Ответственный за архив *Солдатенкова* И.Солдатенкова
"СОГЛАСОВАНО"

Директор гостиницы "Северная" *С.Карельский* С.Карельский

169
20

"УТВЕРЖДАЮ"

ЦЭК Карельского ЛКХ

Протокол № с от 04.10.90

Секретарь Зав. Гостиница архив
Ильин

КАРЕЛЬСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ЛКХ

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

О П И С Ь № I (продолжение)

Дел по личному составу 1988 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
		1988 ГОД	СВЯЗКА № 24		
127.	02-01	Приказы по личному составу	07.01.88 30.12.88	- 226	
128.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.Т-2)	1988	60	
129.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (уволенных) (А-Я)	1988	71	
130.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1988	103	
131.	02-06	Акты о несчастных случаях	06.01.88	I	

В данный раздел описи 1988 года включено 5 дел с № 127 по № 131.

Ответственный за архив

Солдатенков

И.Солдатенков

"СОГЛАСОВАНО"

Директор гостиницы "Северная"

С.Карельский

С.Карельский

ФОНД № 69

"УТВЕРЖДАЮ"

Опись № I (продолжение)

Директор гостиницы "Северная"

Дел по личному составу 1989 год

В.Ю.Измайлов

" 24 " ~~февраля~~ 1993 г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 25

№ п/п!	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во лист!	Примечание
132.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.1989- 29.12.1989	207	
133.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.т.а.)	1989	52	
134.	03-26	Лицевые счета по заработной плате уволенных (А-Я)	1989	55	
135.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1989	102	

В данный раздел описи 1989 года включено 4 дела с № 132 по № 135.

Ответственный за архив *Солдаткина* И.Р.Солдатенкова

"СОГЛАСОВАНО"

Протокол ЦЭК ГП "Карелкоммунсервис"

№ 1 от "1" апреля 93г.

Зав.архивом

Смирнова

Л.А.Смирнова

ФОНД № 69

Опись № I (продолжение)
Дел по личному составу 1990 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор гостиницы "Северная"

В.Д.Измайлов

"24" декабря 1993г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 26

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	КК-во лист.	Примечание
136.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.1990- 24.12.1990	207	
137.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.т. 2)	1990	50	
138.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1990	94	
139.	03-26	Лицевые счета по заработной плате уволенных (А-Я)	1990	46	

В данный раздел описи 1990 года включено 4 дела с № 136 по № 139.

Ответственный за архив *Солдатенков* И.Р.Солдатенкова

"СОГЛАСОВАНО"

Протокол ЦЭК ГП "Карелкоммунсервис" № 1 "1" апрель 1993 г.
Заведующая архивом *Смирнова* Л.А.Смирнова

ФОНД № 69

"УТВЕРЖДАЮ"

Спись № I (продолжение)
Дел по личному составу 1991г.

Директор гостиницы "Северная"
В. Дамейлов Дамейлов В.Д.
"24 февраля" 1993 г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 27

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
I40.	02-01	Приказы по личному составу	02.01.1991 - 24.12.1991	171	
I41.	02-03	Личные карточки Увольняемых работников (ч. 7-2)	1991	54	СВЯЗКА 27А.
I42.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1991	150	

В данный раздел описи 1991 года включено 3 дела с № I40 по № I42.

Ответственный за архив *Солдатов* И.Р.Солдатовича

"СОГЛАСОВАНО"

Протокол ЦЭК ГП "Карелкоммунсервис" № "1" - 1 апреля 1993г.
Заведующая архивом *Смирнова* Л.А.Смирнова

ФОНД № 69

"УТВЕРЖДАЮ"

Опись № I (продолжение)
Дел по личному составу 1992 г.

Директор гостиницы "Северная"
В.Ю.Измайлов
"24 февраля" 1993 г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 28

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
143.	02-01	Приказы по личному составу	03.01.1992 - 30.12.1992	195	
144.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф-Т-2)	1992	45	
145.	03-26	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1992	105	

В данный раздел описи 1992 года включено 3 дела с № 143 по № 145.

Ответственный за архив *Сагад* И.Р.Солдатенков

"СОГЛАСОВАНО"

Протокол ЦЭК ГП "Кернэкоммунсервис" № 1 "1" апреля 1993г.
Заведующая архивом *Смирнова* Л.А.Смирнова

Фонд № 69
 Опись № I (продолжение)
 Дел по личному составу 1993 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
 Директор гостиницы "Северная"
В.Ю.Измайлов
 "23" мая 1994 г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 29

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
146.	02-01	Приказы по личному составу	10.01.1993 - 28.12.1993	200	
147.	02-03	Личные карточки уволенных работников (№.7-2)	1993	32	
148.	03-25	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1993	101	

В данный раздел описи 1993 года включено 3 дела с № 146 по № 148.

Ответственный за архив *Солдатенков* И.Р.Солдатенков

"Согласовано"

Протокол ЦЭК ГП "Карелкоммунсервис" № 2 от "20" декабря 1994г.

Заведующая архивом

Л.А.Смирнова Л.А.Смирнова

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 1994г.

16
"УТВЕРЖДАЮ"
Директор гостиницы "Северная"
В. Д. Измайлов
В. Д. Измайлов
"04" апреля 1996г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

С В Я З К А № 30

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Приме- чание
149.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.1994 - 22.12.1994	199	
150.	02-03	Личные карточки увольняемых работников (ф.Т-2)	1994	40	
151.	03-25	Лицевые счета по за - работной плате (А-Я)	1994	100	

В данный раздел описи 1994года включено 3 дела с № 149 по № 151.

Ответственный за архив *Солдатенков* И.Р.Солдатенкова

"СОГЛАСОВАНО"

Протокол ЦЭК РП "ЖКХ" № 1 от "15" апреля 1996г.

Заведующая архивом

Л. А. Смирнова
Л. А. Смирнова

Фонд № 69
 Опись № 1 (продолжение)
 Дел по личному составу 1995 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
 Директор гостиницы "Северная"
В. Ю. Измайлов
 В.Ю.Измайлов
 "07" февраля 1997 г.

ГОСТИНИЦА "СЕВЕРНАЯ"

СВЯЗКА № 31

№ пп!	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во !листои!	Приме - чание
152.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.1995 - 29.12.1995	220 л.	
153.	02-03	Личные карточки увольняемых работников (ФТ-2)	1995	31 л.	
154.	03-25	Лицевые счета по зара- ботной плате (А-Я).	1995	91 л.	

В данный раздел описи 1995 года включено 3 дела с № 152 по № 154 .

Ответственный за архив *Солдатенкова* И.Р.Солдатенкова

"Согласовано"

Протокол ЦЭК ГП МЭО № 1 от "23" мес.2 1997 г.

Заведующая архивом *Смирнова* Л.А.Смирнова

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 1996 г.

28

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
В.Ю. Измайлов
1998 г.

Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

СВЯЗКА № 32

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	ДАТА	К - во листов	Примечание
155.	02-01	Приказы по личному составу	05.01.96 - 31.12.96	205	Связка
156.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	1996	41	
157.	03-25	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1996	87	

В данный раздел описи 1996 года включено 3 дела с № 155 по № 157.

Ответственный за архив

Солдатенкова

И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГП МЭО № 1 от «16» февраля 1998 г.

Заведующая архивом

Смирнова

Л.А.Смирнова

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 1997г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
В.Ю. Измайлов
«28» января 1999 г.

Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

СВЯЗКА № 33

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	ДАТА	К - во листов	Примечание
158.	02-01	Приказы по личному составу	05.01.97 - 30.12.97	124	
159.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	1997	32	
160.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1997	104	

В данный раздел описи 1997 года включено 3 дела с № 158 по № 160.

Ответственный за архив

Солдатенкова

И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГП МЭО № 1 от «8» августа 2000 г.

Заведующая архивом

Смирнова

Л.А.Смирнова

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 1998 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
В.Ю. Измайлов
«14» 03 2000 г.

Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

СВЯЗКА № 34

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Д А Т А	К – во листов	Примечание
161.	02-01	Приказы по личному составу	05.01.98 – 29.12.98	122	
162.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	1998	36	
163.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1998	82	

В данный раздел описи 1998 года включено 3 дела с № 161 по № 163.

Ответственный за архив

Солдатова

И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГП МЭО № 1 от «8» августа 2000 г.

Заведующая архивом

Смирнова

Л.А.Смирнова

В. А. Соловьев 18.01.01

31

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 1999 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
В. Ю. Измайлов
«12» января 2001 г.

Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

СВЯЗКА № 35

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	ДАТА	К - во листов	Примечание
164.	02-01	Приказы по личному составу	05.01.99 - 31.12.99	165	
165.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф.Т.2)	1999	37	
166.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-Я)	1999	89	

В данный раздел описи 1999 года включено 3 дела с № 164 по № 166.

Ответственный за архив

Солдатова

И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГП МЭО № 1 от «12» января 2001 г.

Заведующая архивом

Смирнова

Л.А.Смирнова

МП «Гостиница «Северная»
185028 Республика Карелия
г. Петрозаводск, пр. Ленина, 21.



32
Телефоны (8142) 76-22-55
Телефакс: 76-22-55, 76-39-65
E-mail: severnaja@onego.ru

5 июня 2007 г.
01-09/51

ГУП РК «МЭО»

СПРАВКА

Трудовые договора МП «Гостиница «Северная» включены в опись
2000 – 2005 года по дате увольнения.

Директор гостиницы

А.А.Рахмалев

*В графе №4 «Дата» в трудовых договорах
указаны даты приёма на работу.*

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 2000-2005 г.г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
А.А.Рахмалев
«__» _____ 2007 г.

Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	ДАТА	К - во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Связка № 36					
2000 год					
167.	02-01	Приказы по личному составу	05.01.2000 – 15.12.2000	217	
168.	02-09	Трудовые договоры	07.07.1992- 13.11.2000	65	
169.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.Т-2)	2000	43	
170.	03-07	Лицевые счета по заработной плате	2000	133	
Связка № 37					
2001 год					
171.	02-01	Приказы по личному составу	03.01.2001 – 29.12.2001	209	
172.	02-09	Трудовые договоры.	15.06.1994- 24.07.2001	72	
173.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.Т-2)	2001	19	
174.	03-07	Лицевые счета по заработной плате	2001	1251	СВЯЗКА 37А
Связка № 38					
2002 год					
175.	02-01	Приказы по личному составу	03.01.2002- 31.12.2002	316	
176.	02-09	Трудовые договоры	14.10.1974- 01.11.2002	177	
177.	02-03	Личные карточки уволенных работников (ф.Т-2)	2002	43	

1	2	3	4	5	6
178.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-В), Т.1	2002	309	
179.	03-07	То же (Г-И), Т.2	2002	302	
Связка № 39					
180.	03-07	То же (К-Н), Т.3	2002	527	
181.	03-07	То же (О-С), Т.4	2002	477	
182.	03-07	То же (Т-Я), Т.5	2002	401	
Связка № 40					
2003 год					
183.	02-01	Приказы по личному составу	04.01.2003 – 30.12.2003	266	
184.	02-09	Трудовые договоры	01.06.1993- 01.10.2003	251	
185.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф.Т-2)	2003	45	
186.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-Д), Т.1	2003	572	
Связка № 41					
187.	03-07	То же (Е-Л), Т.2	2003	569	
188.	03-07	То же (М-Р), Т.3	2003	559	
189.	03-07	То же (С-Я), Т.4	2003	728	
Связка № 42					
2004 год					
190.	02-01	Приказы по личному составу	08.01.2004 – 31.12.2004	288	
191.	02-09	Трудовые договоры	25.04.1992- 12.10.2004	241	
192.	02-03	Личные карточки уволенных работников (Ф.Т-2)	2004	40	
193.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (А-Д), Т.1	2004	655	

			3	Связка № 43	
194.	03-07	Лицевые счета по заработной плате, (Е - К), т. 2	2004	643	СВЯЗКА ЧВА
195.	03-07	То же, (Л - П), т. 3	2004	677	
196.	03-07	То же, (Р - Т), т. 4	2004	566	
197.	03-07	То же, (У - Я), т. 5	2004	526	
Связка № 44					
2005 года					
198.	02-01	Приказы по личному составу с ПК № 221-К	12.01.2005 - 28.12.2005	223	
199.	02-09	Трудовые договоры должностные инструкции т. 1	21.04.1977- 01.10.1999	208	
200.	02-09	То же, т. 2	01.01.2000- 28.11.2001	174	
Связка № 45					
201.	02-09	То же, т. 3	01.01.2002- 19.12.2002	203	
202.	02-09	То же, т. 4	21.01.2003- 05.12.2003	261	
203.	02-09	То же, т. 5	09.01.2004- 24.12.2004	246	
Связка № 46					
204.	02-05	Личные карточки уволенных работников (ф. Т-2)	2005	186	
205.	03-06	Лицевые счета по заработной плате	2005	569	

В данный раздел описи за 2000 - 2005 годы включено 39 дел с № 167 по № 205.

Заведующая канцелярией

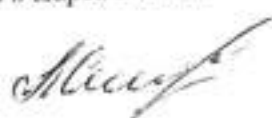


И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГУП РК МЭО № 1 от « 06 » марта 2007 г.

Заведующая архивом



Л.А.Смирнова

Фонд № 69
Опись № 1 (продолжение)
Дел по личному составу 2006-2008 г.г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МП Гостиница «Северная»
Солд А.А.Рахмалев
«16» 03 2010 г.

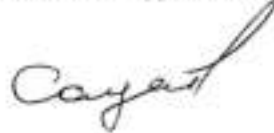
Муниципальное предприятие
Гостиница «Северная»

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	ДАТА	К - во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Связка № 47					
2006 год					
206.	02-01	Приказы по личному составу	01.01.2006 – 01.11.2006	23	
207.	02-06	Трудовые договоры уволенных в 2006 году	15.03.2005	5	
208.	02-05	Личные карточки уволенных <i>работников (ф.Т-2)</i>	2006	2	
209.	03-06	Лицевые счета по заработной плате	2006	156	
2007 год					
210.	02-01	Приказы по личному составу	09.01.2007 – 28.12.2007	31	
211.	02-06	Трудовые договора уволенных в 2007 году	06.05.1992- 01.01.2006	37	
212.	02-05	Личные карточки уволенных <i>работников (ф.Т-2)</i>	2007	5	
213.	03-07	Лицевые счета по заработной плате (от А до Ш)	2007	158	
Связка № 48					
2008 год					
214.	02-01	Приказы по личному составу	14.01.2008 – 20.09.2008	23	
215.	02-06	Трудовые договоры уволенных в 2008 году	06.05.1992- 05.07.2007	70	
216.	02-05	Личные карточки уволенных <i>работников (ф.Т-2)</i>	2008	14	
217.	03-06	Лицевые счета по заработной плате (от А до Ш)	2008	45	

218.	02-04	Книга учета движения Трудовых книжек и вкладышей к ним	31.05.1946- 27.06.1986	40	
219.	02-04	Книга учета движения Трудовых книжек и вкладышей к ним	01.07.1986- 10.01.2007	40	

В данный раздел описи за 2006, 2007 и 2008 годы включено 14 дел с № 206 по № 219.

Секретарь-референт



И.Р.Солдатенкова

«Согласовано»

Протокол ЦЭК ГУП РК МЭО № ___ от _____ 201__ г.

Заведующая архивом



Л.А.Смирнова